



MUNICIPIUL PLOIESTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
Piața Eroilor nr. 1A; 100006 – Ploiești
Tel.: 0244 / 516699; 0244/515982
Fax: 0244 / 513829
www.ploiesti.ro



Nr.12929/20.06.2025

ANUNȚ
EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

Primăria Municipiului Ploiești organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior în data de 21.07.2025 ora 11.00 – proba scrisă, la sediul instituției din Ploiești, Piața Eroilor nr.1A, în conformitate cu prevederile art. 478 și art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art.156 din Anexa nr.10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru următoarele funcții publice de execuție:

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Gradul profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	Consilier	I	Principal	Serviciul Dezvoltare, Administrare, Monitorizare Contracte Unități de Învățământ, Sănătate, Culte	Superior
2.	Consilier	I	Principal	Serviciul Relații Publice, Monitorizare Proceduri Administrative	Superior
3.	Consilier	I	Principal	Compartimentul Informatică	Superior
4.	Consilier juridic	I	Principal	Serviciul Juridic - Contencios, Contracte	Superior
5.	Consilier	I	Asistent	Compartimentul Dezvoltare Urbană și Metropolitană	Principal
6.	Consilier	I	Asistent	Serviciul Publicitate, Valorificare Patrimoniu și Autorizare Agenți Economici	Principal
7.	Consilier	I	Asistent	Serviciul Relația cu Consiliul Local, Reglementare	Principal

Condițiile de participare la examen:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul Primăriei Municipiului Ploiești, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 20.06.2025 – 09.07.2025, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere prevăzut la art.137 lit. ”b” din Anexa nr.10 la O.U.G. nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare, care poate fi descărcat accesând <http://www.ploiesti.ro/cariera.php>.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ la concursul organizat în data de 21.07.2025 pentru promovarea în grad profesional imediat superior celui detinut:

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Partea III: Administrația publică locală
Partea VI - Titlul II: Statutul funcționarilor publici
Partea VII: Răspunderea administrativă;

2. Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* textul integral.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Municipiului Ploiești din Piața Eroilor nr.1A și la secretarul comisiei doamna Chifor Elena consilier în cadrul Serviciului Resurse Umane, Organizare și Administrativ, tel.0244/516699 int.406 și e-mail resurseumane@ploiesti.ro.