

R.A.S.P. Ploiesti

Anunț privind selecția candidaților pentru un post de Director al R.A. Servicii Publice Ploiești

În conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind Guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, S.C. George Butunoiu Group S.R.L. a fost selectată pentru a oferi asistență în procesul de recrutare a Directorului al **R.A.S.P. Ploiești**.

Acestea sunt criteriile de evaluare, notele fiind acordate de la 1-5:

A. Criterii obligatorii de calificare:

- a. studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al R.A.S.P. (pentru absolvenții sistemului Bologna, diploma de licență va fi însoțită obligatoriu de diploma de master; conform legii nr. 1/2011 privind educația națională, absolvind studii superioare de lungă durată în perioadă anterioară aplicării sistemului Bologna, diploma de licență este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitatea absolvită).
- b. minimum 7 ani de experiență în domenii legate de studiile absolvite dovediți prin documente;
- c. experiență în administrarea sau managementul de societăți publice sau private, pe plan local/național de minimum 3 ani dovediți prin documente;
- d. cunoașterea procesului de planificare strategică/management strategic și identificare de oportunități de afaceri;
- e. cunoașterea limbii române (scris/vorbit);
- f. experiență în comunicarea și relația cu partenerii cu care interacționează regia;
- g. competențe financiare și de contabilitate (bugetare, organizarea pe procese);
- h. cunoștințe de guvernanță corporativă, înțelegerea rolului și îndatoririlor directorilor și cunoașterea procesului de luare a deciziilor;
- i. reputație personală și profesională ireproșabilă dovedită prin lipsa înscrisurilor în cazierul judiciar sau fiscal și prin scrisorile de recomandare;
- j. cunoștințe de management al riscului;
- k. bună stare de sănătate care să permită exercitarea în condiții optime a mandatului;
- l. cunostinte relevante legate de gestionarea sistemelor de management al calitatii specifice R.A.S.P.;
- m. o bună înțelegere a sistemului legal și a mediilor legale și de reglementare în care operează regia;
- n. absența unor litigii în curs cu regia în calitate de reclamant sau pârât, într-o speță care ar putea afecta independența, imparțialitatea sau buna credință în îndeplinirea mandatului;
- o. competențe personale de:
 - ✓ Comunicare orală și scrisă: abilitatea de a construi bune relații în cadrul și în afara organizației (dialog social) pentru a putea influența deciziile și rezultatele în vederea beneficiului organizației și pentru o viitoare realizare a scopurilor acesteia și reprezentativitate;
 - ✓ Management al deciziilor;
 - ✓ Relații interpersonale și reprezentativitate: relaționează cu succes cu alții în diverse grupuri și situații, promovând relațiile armonioase de lucru;
 - ✓ Management al conflictului, capacitatea de a transforma conflictele în oportunități.

B. Criterii opționale de selecție:

- a. cunoașterea domeniului de activitate al societății (cunoștințe tehnice), inclusiv tendințele și evoluțiile viitoare, poziționarea competitivă a societății în raport cu alți parteneri din sistem;
- b. experiența ca director (număr de mandate) și rezultatele companiilor unde și-a exercitat mandatul;
- c. cunoștințe/experiență în domeniul HR managementul capitalului uman;

R.A.S.P. Ploiesti

- d. absolvent(ă) al unei specializări postuniversitare de tip master/doctorat;
- e. cunoașterea unei limbi de circulație internațională;

Modul de depunere a candidaturii: Candidații vor depune în format fizic până în data de **26.01.2026, până cel târziu la ora 16.30 inclusiv**, documentele necesare pentru înregistrarea candidaturii, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa: „Procedura de selecție **Director R.A.S.P. Ploiești**, Nume și Prenume Candidat”, la sediul R.A.S.P Ploiești, Piața Victoriei, nr. 17. Documentele vor fi depuse la Registratură, între orele 9.00 – 16.30 în zilele de luni până joi, iar vineri între orele 09.00 – 14.00. **Candidaturile ajunse la Registratură după data de 26.01.2026 ora 16.30 nu vor mai fi luate în considerare.**

Dosarul de candidat trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- Opis;
- Curriculum Vitae în limba română;
- Cazier Judiciar și Cazier Fiscal;
- Două scrisori de recomandare, care să conțină numele și datele de contact ale persoanelor care oferă referințele, **semnate olograf**;
- Copie a actului de identitate;
- Copii conforme cu originalul ale actelor de studii;
- Copii ale documentelor care atestă experiența profesională (extras Revisal/ copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori/ fișele de post pentru posturile relevante ca experiență etc.);
- Copii ale documentelor care atestă explicit experiența profesională de minimum 3 ani în conducerea sau administrarea de societăți sau regii.
- Adeverință de la medicul de familie cu mențiunea „APT”;
- Declarație pe proprie răspundere anexată;

Important: În paralel se vor trimite aceste documente scanate pe e-mail la adresa dg-rasp-ploiesti@georgebutunoiu.com. În e-mail la subiect se va menționa *Procedura de selecție pentru Director R.A.S.P. Ploiești, nume și prenume candidat*. Se vor atașa documentele necesare pentru depunerea candidaturii conform listei de mai jos, scanate în format PDF, **maximum 5 M**. În cazul în care se depășește limită maximă de dimensiune combinată a fișierelor (atașamente), se vor trimite două e-mailuri (exemplu: *Procedura de selecție pentru Director R.A.S.P. Ploiești, nume și prenume candidat - Partea I*; *Procedura de selecție pentru R.A.S.P. Ploiești, nume și prenume candidat - Partea II*), urmând a primi confirmare de primire pe e-mailul de pe care au fost transmise documentele. De asemenea, se pot trimite linkuri conținând documentele necesare, partajate prin intermediul siteurilor de transfer de documente (de tip *Wetransfer*).

Prin transmiterea aplicației, candidații își dau acordul implicit ca datele lor personale să fie procesate în scopul procedurii de recrutare și selecție. La finalul procesului de selecție, documentele candidaților care nu vor fi confirmați pe funcție vor fi returnate solicitanților la cererea acestora în termen de 30 de zile sau distruse după trecerea celor 30 de zile. Toate documentele depuse în copie vor fi certificate conform cu originalul de către aplicant.

Din CV-ul depus și din materialele adiționale, evaluatorul trebuie să poată deduce cu claritate calificările și competențele care constituie baza evaluării pentru alcătuirea listei lungi/scurte, pentru a putea acorda punctajul conform normelor legislației în vigoare (notarea se face cu note de la 1-5).

Toate documentele cerute sunt obligatorii pentru validarea candidaturii. În cazul dosarelor incomplete, se vor acorda 48 de ore de la informarea candidatului despre documentele lipsă pentru remedierea situației, după care candidatura va fi invalidată în cazul în care nu se vor efectua completările solicitate.

R.A.S.P. Ploiesti

Candidații selectați pe listă scurtă sunt obligați să se prezinte la proba de interviu cu membrii Comisiei de Selecție cu originalele actelor de studii depuse în copie la dosar.

Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură în termen de maximum 24 de ore de la primirea rezultatelor, cu răspuns în maximum 3 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii, la adresa de corespondență a R.A.S.P. din Ploiesti, Piața Victoriei, nr. 17. Documentele vor fi depuse la Registratură, între orele 9.00 – 16.30 în zilele de luni - joi sau vineri între orele 09.00 sau 14.00.

Notă: Acest anunț a fost publicat în presa din România, pe site-ul regiei și pe site-ul autorității tutelare, si pe o platformă online cu vizibilitate națională.

ANEXA nr. 3 – DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Nume și prenume			
CNP		CI serie/ număr	
Semnătură		Data	

Subsemnatul(a),, în calitate de candidat pentru postul de director la, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal și înțelegând că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor constituie fals în declarații și este pedepsită conform legii, declar prin prezenta, pe propria răspundere, următoarele:

(vă rugăm să bifați numai opțiunea care corespunde realității)

Nr. crt.	Declarație	DA	NU
1	Informațiile prezentate în dosarul meu de candidatură și în CV sunt reale și corecte și corespund experienței mele profesionale.	☐	☐
2	Documentele prezentate în copie sunt conforme cu documentele originale	☐	☐
3	Dețin o funcție care se încadrează în prevederile art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011: Nu pot fi selectate, nominalizate, desemnate și numite în funcția de director în regii autonome următoarele persoane: a) senatori; b) deputați; c) membri ai Guvernului; d) prefecți și subprefecți; e) primari; f) persoane care au auditat situațiile financiare ale regiei în cauză în oricare din ultimii 3 ani financiari anteriori nominalizării; g) persoane care, potrivit legii, sunt incapabile sau care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare; h) persoane care nu pot ocupa funcția de director, conform Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare; i) persoane care au fost sancționate de Banca Națională a României, ASF, CNVM sau de către CSA și care se regăsesc în registrele acestor instituții.	☐	☐
4	Nu mă încadrez în categoria directorilor cărora li s-a revocat mandatul pentru motive disciplinare sau neîndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de mandat.	☐	☐

R.A.S.P. Ploiesti

5	Atest că anexează în copie conform cu originalul documentele de studii și experiență în muncă menționate în anunț și că îndeplinesc condițiile de studii și experiență prevăzute la art. 28 alin 3 din Oug 109/2011, legate de studiile superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență, și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al întreprinderii publice de minimum 7 ani. Anexează în copie conform cu originalul la prezenta, următoarele documente justificative:	☐	☐
6	Îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 28 alin. 1 din OUG 109/2011, și că dețin experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderilor publice cu capital privat ori a regiilor autonome. Prin experiență de conducere, așa cum aceasta este definită la art. 143, din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societate/regie autonomă, director/director general adjunct/director/director adjunct societate sau regie autonomă, director executiv, director economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România." Anexează în copie conform cu originalul la prezenta, următoarele documente justificative:	☐	☐
7	Îmi exprim acordul pentru utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul îndeplinirii activităților specifice cu respectarea prevederilor cuprinse în Regulamentul nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene	☐	☐
8	Nu am cu R.A.S.P. Ploiești nici un litigiu în calitate de reclamant sau pârât, într-o speță care ar putea afecta independența, imparțialitatea sau buna credință în îndeplinirea mandatului.	☐	☐
9	Nu am fost condamnat(a) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibile cu exercitarea funcției	☐	☐
10	Subsemnatul/subsemnata înțeleg că Comisia de Selecție are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale. Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție a candidaților pentru poziția de și a sancțiunilor aplicabile faptei de fals în acte publice, că informațiile furnizate în dosarul de aplicație (CV și acte de muncă) sunt complete și corecte în fiecare detaliu, precum și că toate diplomele de studii și documentele prezentate în copie în dosarul de aplicație sunt conforme cu originalul.	☐	☐