

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI

HOTARÂREA NR. 234

pentru aprobarea Regulamentului privind reglementarea activității de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate și parcate neregulamentar pe terenuri aparținând domeniului public și privat al municipiului Ploiești și a Regulamentului privind reglementarea activității de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor cu tracțiune animală precum și a vehiculelor trase sau împinse cu mâna care circulă ilegal pe raza Municipiului Ploiești

Consiliul Local al Municipiului Ploiești:

Văzând Referatul de aprobare nr. 141/21.03.2025 al domnului primar Mihai-Laurențiu Polițeanu și Raportul de specialitate al Societății Comerciale Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. nr. 4690/17.03.2025, prin care se propune aprobarea Regulamentului privind reglementarea activității de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate și parcate neregulamentar pe terenuri aparținând domeniului public și privat al municipiului Ploiești și aprobarea Regulamentului privind interzicerea accesului și deplasării vehiculelor cu tracțiune animală precum și a vehiculelor trase sau împinse cu mâna pe raza Municipiului Ploiești;

Ținând cont de Raportul de specialitate nr. 159/26.03.2025 al Direcției Administrație Publică, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, Contracte, de Raportul de specialitate nr. 102/24.03.2025 al Direcției Economice, de Raportul de specialitate nr.219/26.05.2025 al Direcției Gestiune Patrimoniu, de Raportul de specialitate nr.6365/22.05.2025 al Direcției Tehnic Investiții și de Raportul de specialitate nr.974/21.03.2025 al Poliției Locale Ploiești;

Având în vedere avizul Comisiei de specialitate nr. 1 – Comisia de buget finanțe, control, administrarea domeniului public și privat, studii, strategii și prognoze din data de 29.05.2025, avizul Comisiei de specialitate nr. 2 - Comisia pentru valorificarea patrimoniului, servicii către populație, comerț, turism, agricultură, promovare operațiuni comerciale din data de 29.05.2025 și avizul Comisiei de specialitate nr. 7 - Comisia juridică, ordine publică, petiții și reclamații din data de 30.05.2025;

Ținând cont de Decizia nr. 03/19.02.2025 a Consiliului de Administrație al Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. și de Hotărârea nr. 3 din 13.03.2025 a Adunării Generale Ordinare a Asociaților Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L.;

Luând în considerare Adresa Direcției Comunicare, Relații Publice și Situații de Urgență nr. SRPMPA 1683/14.05.2025;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 219/2010 privind înființarea Societății Comerciale Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L., modificată și completată ;

Având în vedere prevederile:

- Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune nr. 14782/25.08.2010;

- art. 3 lit. f) din Ordonanța de Guvern nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice;

- Hotărârii de Guvern nr. 1061/2008 actualizată, privind deșeurile periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

- Legii nr. 155/2010 a Poliției Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 43 din Ordonanța de Guvern nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată;

În baza Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 74, art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b)-e), art. 139, art.196, alin. (1), lit. a) și art. 284 - 286 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Aprobă Regulamentul privind reglementarea activității de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate și parcate neregulamentar pe terenuri aparținând domeniului public și privat al municipiului Ploiești, prevăzut în Anexa nr. 1 parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. 2 Aprobă tarifele practicate în vederea ridicării, transportului, depozitării și eliberării autovehiculelor staționate și parcate neregulamentar pe domeniul public și privat al municipiului Ploiești astfel:

a) ridicare, eliberare autovehicul 500 lei cu TVA inclus;

b) eliberare autovehicul în curs de ridicare 245 lei cu TVA inclus;

Art. 3 Aprobă Regulamentul privind reglementarea activității de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor cu tracțiune animală precum și a vehiculelor trase sau împinse cu mâna care circulă ilegal pe raza Municipiului Ploiești, prevăzut în Anexa nr. 2 parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. 4 Aprobă tariful de ridicare și transport a vehiculelor cu tracțiune animală ce va fi practicat de către Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. în cuantum de 150 lei /atelaj (TVA inclus).

Art. 5 Aprobă tariful de ridicare și transport vehicule trase sau împinse cu mâna ce va fi practicat de către Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. în cuantum de 50 lei /cărucior (TVA inclus).

Art. 6 Aprobă tariful de depozitare ce va fi aplicat de către Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. în cuantum de 13 lei/zi.

Art. 7 Stabilește ca punctul de lucru terenul aflat în administrarea Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. din strada Drăganești nr. 9, situat în spatele Hipodromului Ploiești, să aibă destinația de parc auto special amenajat pentru

depozitarea vehiculelor ridicate de pe drumurile publice sau terenuri aparținând domeniului public și privat al municipiului Ploiești și terenul aflat în administrarea Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L.strada Mircea Cel Batrân nr. 81 să aibă destinație ca punct de depozitare al căruțelor/cărucioarelor trase sau împinse cu mâna.

Art. 8 Aprobă indexarea anuală, cu rata inflației, a tarifelor aprobate prin prezenta Hotărâre a Consiliului Local, fără a mai fi necesar un nou proiect de hotărâre.

Art. 9 (1) Sumele prevăzute la art. 2, art. 4, art. 5 și art.6, încasate cu titlu de tarife prin aplicarea regulamentelor aprobate prin prezenta hotărâre, se constituie venituri proprii ale societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L.

(2) Cheltuielile ocazionate de efectuarea operațiunilor prevăzute în prezenta hotărâre se suportă de proprietarul sau de deținătorul legal al vehiculului cu tracțiune animală precum și a vehiculului tras sau împins cu mâna ori, în lipsa acestuia, din bugetul local, pe baza devizului întocmit de Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. și aprobat de autoritatea publică locală.

(3) Sumele obținute din valorificarea fierului, rezultat în urma dezmembrării de la vehiculele cu tracțiune animală precum și a vehiculelor trase sau împinse cu mâna, se constituie venit la bugetul local.

(4) Sumele obținute ca urmare a aplicării amenzilor date de organele competente, se constituie venit la bugetul local.

Art. 10 Aprobă tariful de ridicare și transport pentru caii abandonți ce va fi practicat de Administrația Parcului Memorial “Constantin Stere” în cuantum de 5 lei/km în afara Municipiului Ploiești.

Art. 11 Aprobă tariful de cazare (hrană, apă și întreținere) pentru caii abandonți ce va fi practicat de Administrația Parcului Memorial “Constantin Stere” în cuantum de 40 lei/zi.

Art. 12 Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local nr. 410/2019, precum și oricare alte dispoziții contrare, își încetează aplicabilitatea.

Art. 13 Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local nr. 432/2018, precum și oricare alte dispoziții contrare, își încetează aplicabilitatea.

Art. 14 Prezenta Hotărâre se aplică în termen de 7 zile de la data intrării în vigoare.

Art. 15 Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L., Poliția Locală Ploiești și Inspectoratul de Poliție al Județului Prahova vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, în urma încheierii unor protocoale de colaborare.

Art. 16 Direcția Administrație Publică, Juridic – Contencios, Achiziții Publice Contracte va aduce la cunoștință publică prevederile prezentei hotărâri.

Data în Ploiești astăzi, 30 mai 2025

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Gheorghe SÎRBU-SIMION**

**Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL,
Laurențiu DIȚU**



S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI S.R.L.

C.U.I. 27449967 J29/1212/01.10.2010 RO 27449967
Ploiești, Str Văleni nr 44, tel:0244-525252, fax 0244-510353 cod poștal 100125
ANSPDCP Număr Registrul General: 0027629

SISTEM DE MANAGEMENT
ID 134132
ISO 9001



Anexa Nr. 1 la HCL nr. ²³⁴ / ²⁰²⁵ /

REGULAMENT

privind reglementarea activității de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate și parcate neregulamentar pe terenuri aparținând domeniului public și privat al municipiului Ploiești

CAP. I DISPOZIȚII GENERALE:

Art.1 (1) Prezentul regulament stabilește reguli legate de efectuarea activității de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate și parcate neregulamentar pe terenuri aparținând domeniului public/privat al statului sau al unității administrativ teritoriale al Municipiului Ploiești.

(2) Ridicarea vehiculului reprezintă măsura tehnico-administrativă pe care polițistul rutier/polițistul local /polițistul municipal o poate dispune în una din situațiile prevăzute la art.142, art.143, raportat la art. 203¹ și 203² din Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(3) Procedura privind ridicarea vehiculului, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător și de polițistul local în situațiile prevăzute la art. 7 lit. h) și k) din Legea Poliției Locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform art.2 din Hotărârea Guvernului nr. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006.

Art.2. În sensul prezentului Regulament, expresiile și termenii de mai jos au înțelesul stabilit prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

(1) **drum public:** orice cale de comunicație terestră, cu excepția căilor ferate, special amenajată pentru traficul pietonal sau rutier, deschisă circulației publice; drumurile care sunt închise circulației publice sunt semnalizate la intrare cu inscripții vizibile; zona drumului public cuprinde suprafața de teren ocupată de elementele constructive ale drumului, zona de protecție și zona de siguranță; limitele zonelor drumurilor se stabilesc în conformitate cu prevederile legale;



(2) **domeniu public:** totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care potrivit legii ori prin natura lor, sunt de folosință sau de interes local ori județean și care nu au fost declarate prin hotărâre a consiliilor locale sau a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz ori interes public național;

(3) **domeniu privat:** totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele care fac parte din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale, intrate în proprietatea acestora prin modalitățile prevăzute de lege;

(4) **vehicul:** sistem mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare, utilizat în mod curent pentru transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări;

(5) **autovehicul:** orice vehicul echipat cu motor de propulsie, utilizat în mod obișnuit pentru transportul persoanelor sau mărfurilor pe drum ori pentru tractarea, pe drum, a vehiculelor utilizate pentru transportul persoanelor sau mărfurilor.

(6) **parte carosabilă:** porțiunea din platforma drumului destinată circulației vehiculelor; drumul poate cuprinde mai multe părți carosabile complet separate una de cealaltă printr-o zonă despărțitoare sau prin diferență de nivel;

(7) **trotuar:** spațiu longitudinal situat în partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor;

(8) **parc:** spațiu verde, cu suprafața de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific și din zone construite, cuprinzând dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație;

(9) **oprire:** imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată de cel mult 5 minute;

(10) **staționare:** imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată mai mare de 5 minute; Se consideră staționare pe partea carosabilă situația în care oricare dintre roțile vehiculului sau remorcii se regăsește pe partea carosabilă.

(11) **parcare:** staționarea vehiculelor în spații special amenajate și semnalizate corespunzător.

(12) **zona verde:** suprafață acoperită cu vegetație în perimetrul unei așezări.

(13) **scuar:** Mică grădină publică aflată de obicei la o încrucișare de străzi sau în mijlocul unei piețe.

Art.3. Ridicarea vehiculelor constituie serviciu public și se realizează de către Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L., prin serviciul de specialitate, care efectuează activitățile de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public sau privat al municipiului Ploiești, la solicitarea/ dispoziția poliției locale, poliției rutiere, poliției municipale.



CAP. II REGULI ȘI CONDIȚII PENTRU RIDICAREA, TRANSPORTUL, DEPOZITAREA ȘI ELIBERAREA VEHICULELOR STAȚIONATE ÎN PARCATE NEREGULAMENTAR

Art.4. Conducătorii vehiculelor au obligația să respecte indicatoarele și/sau marcajele specifice parcării publice și indicatoarele și/sau marcajele rutiere.

Art.5. Sunt supuse procedurii de ridicare, transport și depozitare vehiculele staționate și parcate neregulamentar pe domeniul public și privat al Municipiului Ploiești în următoarele situații:

a) vehiculele staționate pe partea carosabilă a drumurilor publice aflate în patrimoniul Municipiului Ploiești prin încălcarea dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

b) vehiculele staționate pe trotuar, cu excepția situației în care administratorul drumului a executat amenajări care respectă prevederile art. 144, alin. (2) și (3) din Regulamentul de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) vehiculele staționate în dreptul căilor de acces în instituții publice/private, parcări publice, garaje, în dreptul punctelor de colectare gunoi menajer, sticlă, hârtie, rampe pentru aprovizionarea magazinelor etc. precum și în dreptul căilor de acces care deservesc proprietățile alăturate drumurilor publice;

d) vehiculele staționate pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu dizabilități, ocupate de o persoană neîndreptățită;

e) vehiculele, altele decât cele care efectuează transport în regim de taxi și transport public de călători, staționate în locurile de așteptare clienți pentru transportul în regim de taxi și în stațiile de îmbarcare/debarcare călători destinate transportului public de persoane;

f) vehicule staționate în parcuri, alei pietonale, zone verzi, piețe, piațete, scuaruri, peluzele dintre carosabil și trotuare, spațiu de joacă pentru copii, grădini publice, trotuare, terenuri de sport, în rampele care facilitează aprovizionarea cu marfă a magazinelor;

g) vehicule staționate neregulamentar pe locurile de parcare concesionate de S.C. Servicii de Gospodărire Urbana Ploiești SRL, cât și obstrucționarea locurilor din parcările publice cu plată;

h) vehicule staționate neregulamentar, dacă prin aceasta se limitează sau se blochează accesul pe trecerile de pietoni;

i) vehiculul/autovehiculul blocat, după 10 ore de la întocmirea notei de constatare care stabilește blocarea acestuia, de către echipajul de blocări al Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești SRL.

Art.6. Sunt exceptate de la măsurile de ridicare vehiculele aparținând Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Serviciul de Ambulanță, Medicină Legală, Protecției Civile, Ministerului Apărării Naționale, serviciile speciale ale Serviciului Român de Informații și ale Serviciului de Protecție și Pază, Administrației Naționale a Penitenciarelor din cadrul Ministerului Justiției, jurnaliști aflați în timpul serviciului, precum și vehiculele de serviciu ale procurorilor din Ministerul Public atunci când se deplasează în acțiuni de intervenție sau misiuni care au caracter de urgență.

Art.7. (1) Disponerea măsurii tehnico-administrative de ridicare a autovehiculelor staționate și parcate neregulamentar în condițiile prezentului Regulament se face de către polițiștii rutieri, polițiștii locali conform "Dispoziției de ridicare" (Anexa nr. 1 parte integrantă la prezentul Regulament).

(2) Acțiunea de ridicare va fi realizată de către Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L., cu mijloacele auto din dotare. La ridicarea vehiculului se va completa "Fișa vehiculului staționat/parcat neregulamentar" (Anexa nr. 2 parte integrantă la prezentul Regulament).

Art.8. (1) În vederea realizării activităților de ridicare, transport și depozitare, Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. deține în administrare un spațiu de depozitare situat în Ploiești, str. Drăgănești nr.9, jud. Prahova.

(2) Ridicarea și transportul vehiculelor se vor realiza în condiții de siguranță, astfel încât să nu se producă niciun fel de eveniment rutier, iar autovehiculul ridicat să nu sufere deteriorări.

(3) Pe timpul efectuării activităților prevăzute în prezentul regulament, personalul din cadrul Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. care efectuează serviciul de ridicare, transport și depozitare, va purta echipament de protecție cu elemente reflectorizante și însemne caracteristice activității desfășurate, precum și ecuson.

(4) Personalul din cadrul Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. va efectua obligatoriu fotografierea vehiculelor ce urmează a fi ridicate pentru evitarea eventualelor litigii cu proprietarii acestora, prin care să fie evidențiate următoarele aspecte:

- a) poziția vehiculului/autovehiculului în funcție de vecinătăți;
- b) detalii privind înscrisuri care să justifice oprirea în acel loc;
- c) detalii privind eventuale avarii ale autovehiculului, pe care le prezenta înainte de blocare;
- d) vedere de ansamblu a zonei, în care să fie vizibil numărul de înmatriculare;
- e) semne, marcaje, indicatoare rutiere;
- f) data și ora la care s-au făcut capturile foto.

(5) Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. este obligată să încheie o poliță de asigurare de răspundere civilă la o societate de asigurări pentru acoperirea eventualelor daune produse ca urmare a operațiunilor de ridicare, transport și depozitare.

(6) Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. va proceda la eliberarea vehiculelor, după achitarea tarifului privind ridicarea, transportul și



depozitarea acestora conform ”Procesului verbal de eliberare a vehiculului ridicat în urma staționării/parcării neregulamentare” (Anexa nr. 3 parte integrantă la prezentul Regulament).

(7) Eliberarea bunului ridicat și depozitat va fi făcută proprietarului, deținătorului, utilizatorului sau posesorului, după caz, pe baza cărții de identitate a vehiculului sau a certificatului de înmatriculare, respectiv a documentului de identitate și a permisului de conducere al utilizatorului.

(8) Încasarea tarifelor practicate de societate, privind ridicarea, transportul și depozitarea vehiculelor va fi făcută de către personalul desemnat de către Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L., la punctul de depozitare și eliberare a vehiculelor.

(9) Achitarea tarifelor pentru autovehiculele aflate în curs de ridicare se face de către proprietarul/deținătorul autovehiculului la fața locului, indiferent dacă acesta este la sol sau pe platformă, dacă automacaraua nu a fost pusă în mișcare.

Art.9. Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. răspunde de prejudiciile produse vehiculului asupra căruia s-a acționat în timpul ridicării, transportului și depozitării.

Art.10. Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. poate folosi în exercitarea atribuțiilor următoarele:

- (1) aparate foto și telefoane mobile prin care să poată fi anunțate operativ echipajele din teren;
- (2) sisteme de calcul (computere) necesare desfășurării activității (softuri de gestionare a activității);
- (3) sisteme de arhivare electronică a documentelor specifice;
- (4) camere de înregistrare audio video (body worn camera) folosite de salariații Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L, împuterniciți ai primarului, utilizate conform Procedurii operaționale privind desfășurarea activității specificată în prezentul regulament.

Art. 11. Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. va îndeplini dispozițiile legale date de către polițiștii locali/polițiștii rutieri/polițiștii municipali în legătură cu desfășurarea acestor activități.

CAP. III PROCEDURA DE LUCRU PRIVIND ACTIVITATEA DE RIDICARE

Art.12. Activitatea de ridicare a vehiculelor staționate și parcate neregulamentar se desfășoară la solicitarea polițiștilor rutieri (din cadrul Poliției Municipiului Ploiești –Biroul Rutier sau Inspectoratul de Poliție al Județului Prahova -Serviciul Rutier) sau a polițiștilor locali din cadrul Poliției Locale a municipiului Ploiești.

Art.13. (1) Ridicarea va fi dispusă de către polițiștii locali, polițiștii rutieri, conform competențelor ce le revin, prin încheierea ”Dispoziției de ridicare a vehiculului staționat și parcat neregulamentar”, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezentul regulament.

(2) Dispoziția de ridicare se încheie în 3 exemplare care vor fi înscrise și numerotate, cu următoarea destinație: primul exemplar către emitent, al doilea exemplar pentru reprezentantul Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L., iar al treilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea vehiculului.

(3) În baza Dispoziției de ridicare se întocmește "Fișa vehiculului staționat și parcat neregulamentar", conform Anexei nr.2, parte integrantă din prezentul regulament, de către agentul constatator salariat al Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești SRL. Acesta va proceda la înregistrarea foto/video, din patru unghiuri diferite, față, spate și laterale, a vehiculului staționat neregulamentar și după examinarea exterioară a acestuia va consemna în fișă constatările depistate cu această ocazie: exemplu: ușile sunt/nu sunt închise, portbagajul este/nu este încuiat, vehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile, etc.

(4) În cazul în care se dispune ridicarea autovehiculului blocat, (conform Art.5,lit.i), Nota de Constatare va fi anulată în baza Dispoziției de ridicare.

Art.14. În cazul în care proprietarul/deținătorul legal al vehiculului, se prezintă în momentul în care este ridicat vehiculul, fără ca autoutilitara să se pună în mișcare, acesta are obligația de a prezenta polițistului care a dispus ridicarea acestuia, certificatul de înmatriculare al vehiculului în original, permisul de conducere și actul de identitate. În această situație proprietarul/deținătorul legal al vehiculului va fi doar sancționat conform legii, pentru staționare neregulamentară și va achita tariful operațiunii "în curs de ridicare", urmând ca după efectuarea plății, vehiculul să fie eliberat.

Art.15. (1) Ridicarea vehiculului nu se dispune sau, dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează, în cazul în care, în vehicul este vizibilă prezența unei persoane.

(2) Cu ocazia dispunerii sau punerii în executare a măsurii tehnico-administrative de ridicare, conducătorul vehiculului este direct răspunzător în situația în care prezența unor persoane în vehicul nu este vizibilă.

Art.16. La eliberarea vehiculului din spațiul de depozitare al Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. prin personalul de specialitate, se va încheia un "Proces-verbal de eliberare" întocmit în doua exemplare, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 3, parte integrantă la prezentul Regulament

Art.17. Eliberarea vehiculului se va efectua numai proprietarului/deținătorului legal al acestuia, doar după achitarea tarifului de ridicare, transport și depozitare, în baza certificatului de înmatriculare în original/oricărui alt act din care să rezulte dreptul de proprietate asupra vehiculului, procurei notariale, permisului de conducere și a unui act de identitate al proprietarului/deținătorului legal.

Art.18. La achitarea tarifelor aferente operațiunilor de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor se emite bon fiscal eliberat de către salariatul Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. .

Art.19. În funcție de perioada de depozitare, calculată după 24 de ore de la data ridicării vehiculului staționat neregulamentar, se percepe un tarif prevăzut în Hotărârea de Consiliu Local prin care se aprobă tarifele și prețurile practice de S.C. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L., cu influența manoperei orare





/unitare.

Art.20. Momentul eliberării către proprietarul/deținătorul legal al vehiculului se evidențiază în registrul de intrări-ieșiri existent la locul de depozitare.

Art. 21. Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. poate efectua, cu titlu gratuit, operațiuni de relocare a vehiculelor când au loc evenimente de tipul "zilele orașului", evenimente culturale – artistice și sportive, târguri și expoziții.

Art.22. Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. va efectua, contra cost, operațiunile de relocare a vehiculelor din zona afectată, la solicitarea firmelor care efectuează lucrări de utilitate publică.

Art.23. Pe perioada depozitării vehiculelor/autovehiculele ridicate, Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L va asigura paza acestora.

Art.24. Programul de eliberare a vehiculelor este în zilele de Luni – Vineri 8.00.- 22.00.

Art.25. Pentru vehiculele / autovehiculele ridicate și depozitate în parcul auto special amenajat, proprietarul/deținătorul legal al acestuia va fi înștiințat ca în termen de 5 de zile să se prezinte la parcul auto în vederea achitării tarifelor aferente și a ridicării acestuia.

CAP. IV. SPAȚIUL DE DEPOZITARE

Art.26. Spațiul destinat depozitării vehiculelor/ autovehiculelor ridicate trebuie să fie situat pe raza teritorială a Municipiului Ploiești și să îndeplinească următoarele condiții minime:

- a) Terenul să fie nivelat;
- b) Întregul perimetru să fie împrejmuit cu gard care să nu permită accesul persoanelor neautorizate;
- c) Să fie iluminat pe timpul nopții;
- d) Să fie asigurat cu sistem de supraveghere video și pază permanentă;
- e) Să asigure un spațiu administrativ pentru relația cu publicul;
- f) Să nu permită accesul proprietarilor/deținătorilor legali la spațiul de depozitare decât în prezența personalului deservent și numai în scopul de a prelua vehiculul ridicat.

CAP.V. TARIFE PENTRU RIDICAREA, TRANSPORTUL ȘI DEPOZITAREA VEHICULELOR

Art. 27. (1) Tarifele pentru ridicarea și transportul vehiculelor staționate și parcate neregulamentar pe terenuri aparținând domeniului public/ privat al statului sau al unității administrativ teritoriale Municipiul Ploiești se stabilesc prin prezenta hotărâre, respectiv:

- a) 500 lei cu TVA – "Ridicare, eliberare autovehicul";



- b) 245 lei cu TVA – ”Eliberare autovehicul în curs de ridicare
- c) tarif depozitare vehicule, după 24 ore de la data ridicării vehiculului/autovehiculului, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local pentru aprobarea tarifelor și prețurilor practicate de Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. cu influența manoperei orare/unitare.

(2) Tariful de deplasare autoplatformă cu număr de înmatriculare PH10 SGU pentru relocarea autovehiculelor, va fi conform Hotărârii Consiliului Local pentru aprobarea tarifelor și prețurilor practicate de Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. cu influența manoperei orare/unitare, valabil la acea dată;

(3) Tarifele prevăzute se constituie venit la bugetul Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L..

CAP.VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 28 (1) Dispoziția de ridicare a vehiculelor / autovehiculelor poate fi contestată în scris la autoritatea emitentă. Contestația se va depune la registratura autorității emitente a dispoziției de ridicare, respectiv Inspectoratul Județean de Poliție Prahova - Serviciul Rutier sau Poliția Locală Ploiești.

(2) În cazul în care Dispoziția de Ridicare, emisă de către agentul de poliție, este contestată de proprietarul/apartinătorul vehiculului/autovehiculului și anulată de către autoritatea emitentă, tariful aferent serviciului prestat de către societatea noastră, va fi suportat de către autoritatea emitentă .

Art.29. Anexele nr.1, nr.2, nr.3, fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Direcție Generală,
Alexandru Drăghiceanu Măchișescu

Direcție Generală Adjunct,
Alin Mihail Dănilă

Șef Serviciu Financiar Contabilitate,
Jeny Emilia Bucur

Șef Serviciu Juridic Contencios si Pază,
Beatrice Dolniceanu

Sef Serviciu Parcări-Blocări,
Cornelia Constanda



**POLIȚIE LOCALĂ PLOIEȘTI
SERVICIUL CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE**

**INSPECTORATUL JUDEȚEAN DE POLIȚIE PRAHOVA
POLIȚIA MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
SERVICIUL RUTIER**

Seria PH nr.....

DISPOZIȚIE DE RIDICARE

Încheiată azi _____ luna _____ anul _____ ora _____

Subsemnatul _____ agent constator din cadrul Poliției Locale – Serviciu Circulație pe Drumurile Publice / Poliția municipiului Ploiești-birou circulație, în temeiul prevederilor din Legea nr. 155/2010; OUG nr. 195/2002; Legea nr. 448/2006 și HCL nr./2025, am dispus ridicarea, transportarea, depozitarea în parcul auto special amenajat, situat în Ploiești str. Drăgănești nr.9, a vehiculului marca.....cu nr. de înmatriculare..... de culoare....., staționat/parcat neregulamentar în municipiul Ploiești, pe str....., nr....., pentru nerespectarea prevederilor art din și anume,

.....cu mențiunea că vehiculul a fost fotografiat/înregistrat video. Cheltuielile ocazionate de ridicarea vehiculului urmează a fi achitate către Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. la punctul de depozitare și eliberare a vehiculelor .

Starea vehiculului (ușile sunt/nu sunt închise, portbagajul este/nu este încuiat, autovehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile, alte semnalmente evidente):.....

ÎN ATENȚIA CONDUCĂTORULUI AUTO: După ridicarea vehiculului, vă veți prezenta la agentul constator pentru întocmirea procesului-verbal de constatare a contravenției, în caz contrar acesta va fi întocmit în lipsă.

Prezenta Dispoziție de ridicare a fost întocmită în 3 exemplare.

Polițist local/polițist rutier,

Gradul,numele și prenumele.....

Semnătura



**S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE
URBANĂ PLOIEȘTI S.R.L.**

C.U.I. 27449967 J29/1212/01.10.2010 RO 27449967
Ploiești, Str Văleni nr 44, tel:0244-525252, fax 0244-510353 cod poștal 100125
ANSPDCP Număr Registrul General: 0027629

CertRo

SISTEM DE MANAGEMENT
ID 134132
ISO 9001



Anexa Nr. 2 la REGULAMENTUL

Seria PH nr.....

**FIȘA VEHICULULUI STATIONAT/PARCAT
NEREGULAMENTAR**

Încheiat astăzi,

Ziua.....luna.....anul.....ora.....minutul.....ridicat din strada.....

Subsemnatul....., având funcția de.....în cadrul Societății
Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești SRL, în calitate de reprezentant la
examinarea exterioară a vehiculului cu număr de înmatriculare marca
..... modelul culoare, ca urmare a întocmirii Dispoziției de
Ridicare numărul...../.....

În vederea operațiunilor de ridicare, transport și depozitare, constat
urmatoarele:

Vehiculul prezintă/ nu prezintă avarii vizibile.

Observații: examinarea exterioară s-a efectuat prin filmarea/ fotografierea din 4
unghiuri diferite (față, spate și lateralele vehiculului), constatându-se următoarele:

Vehiculul ridicat va fi transportat și depozitat în parcul auto al S.C. S.G.U. Ploiești
SRL, special amenajat, din strada Drăgănești nr.9 cu autospeciala cu număr de
înmatricularecondusă de dl.....

Cele menționate în prezenta Fișă sunt atestate și de către martorul asistent
..... legitimat cu BI/CI serianrCNP.....(se
completează dacă acesta există).

Prezenta Fișă va fi încheiată în 3 exemplare.

Reprezentant Societate
Numele și Prenumele

.....
Semnătura

.....

Martor Asistent
Numele și Prenumele

.....
Semnătura

.....

Polițist
Numele și Prenumele

.....
Semnătura

.....



**S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE
URBANĂ PLOIEȘTI S.R.L.**

C.U.I. 27449967 J29/1212/01.10.2010 RO 27449967
Ploiești, Str. Văleni nr 44, tel:0244-525252, fax 0244-510353 cod poștal 100125
ANSPDCP Număr Registrul General: 0027629

SISTEM DE MAINTINUT
ID
IS



Anexa Nr. 3 la REGULAMENT

Seria PH nr.....

**PROCES VERBAL DE ELIBERARE
a vehiculului ridicat în urma staționării/parcării nereglementare**

Încheiat azi _____ luna _____ anul _____ ora _____

Cu ocazia eliberării vehiculului marca _____, număr de înmatriculare _____, culoare _____.

Prin prezentul Proces – Verbal s-a procedat la predarea - primirea vehiculului ridicat în baza Dispoziției de ridicare nr. _____ din data _____, de către:

- predător, agent de pază _____, către
- primitor, dl./d-na. _____ domiciliat (ă) în _____, posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ al vehiculului menționat mai sus.

Eu, primitorul, declar pe proprie răspundere că la data și ora ridicării vehiculului sus menționat acesta a fost condus de dl./dna. _____ domiciliat(ă) în _____

_____ posesor al BI/CI seria _____, nr _____, CNP _____, posesor al permisului de conducere nr. _____, categoria _____.

Se constată achitarea taxelor legate de eliberare, conform bonului fiscal nr. _____/_____

Nu/ Da există observații la modificarea stării vehiculului de la data ridicării până la data eliberării, astfel constat că

ATENȚIE: declararea necorespunzătoare a datelor privind identitatea conducătorului auto constituie infracțiune și se pedepsește conform prevederilor art. 326 Cod penal. Menționăm că tarifele practicate sunt conform H.C.L.al Municipiului Ploiești nr./.....
Prezentul proces verbal s-a încheiat în 2 exemplare.

Am predat
Nume prenume.....

Am primit
Nume prenume.....

Semnătura

Semnătura



CALCULATIE TARIF RIDICARE

MANOPERA

SALARIU SOFER	29.32 lei/ora	x	1.21 ore	=	35.48 lei
SALARIU INSPECTOR	29.32 lei/ora	x	1.21 ore	=	35.48 lei
SALARIU PAZNIC	29.32 lei/ora	x	1.21 ore	=	35.48 lei
			total 1		106.43 lei

CAM	106.43 lei	x	2.25 %	=	2.39 lei
			total 2		108.83 lei

AUTO (autoplatforma ridicari)	156.42 lei	x	1.21 ore	=	189.2682 lei
			total 3		298.09 lei

CHELTUIELI INDIRECTE 34.42%					102.60 lei
			total 4		400.70 lei

PROFIT 5%					20.03 lei
			total 5		420.73 lei

T.V.A.					79.94 lei
--------	--	--	--	--	-----------

TOTAL 500.67 LEI

se rotunjeste la **TOTAL 500 LEI**

Director General,
Machitescu Alexandru Dragos



Sef Serviciu Financiar-Contabilitate,
Bucur Emilia Jeny

Director General Adjunct,
Danila Alin Mihael

Sef Serviciul Parcari Blocari,
Cornelia Constanda

Compartiment Preturi si Deize,
Marius Panainte

CALCULATIE TARIF ELIBERARE AUTOVEHICUL IN CURS DE RIDICARE

MANOPERA

SALARIU SOFER	29.32 lei/ora	x	0.68 ore.	=	19.94 lei
SALARIU INSPECTOR	29.32 lei/ora	x	0.68 ore.	=	19.94 lei
			total 1		39.88 lei
CAM	39.88 lei	x	2.25 %	=	0.90 lei
			total 2		40.77 lei

CHELTUIELI MATERIALE

UZURA DISPOZITIV BLOCARE	369 lei	:	12 luni	:	168 ore/luna	x	0.68 ore.	=	0.12 lei/ora
<u>AUTOPLATFORMA</u>	156.42 lei	x	0.68 ore.	=	106.37 lei				

	total 3	147.26 lei
CHELTUIELI INDIRECTE 34.42%		50.69 lei
	total 4	197.95 lei
PROFIT 5%		9.90 lei
	total 5	207.85 lei
T.V.A.		39.49 lei
	TOTAL	247.34 LEI

suma se rotunjeste la

TOTAL 245 LEI



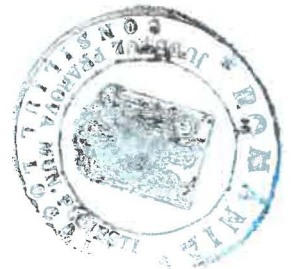
Director General,
Machitescu Alexandru Dragos

Director General Adjunct,
Danila Alin Mihael

Sef Serviciu Financiar-Contabilitate,
Bucur Emilia Jeny

Compartiment Preturi si Devize,
Marius Parajante

Sef Serviciul Parcari Blocari,
Cornelia Constanda





**S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE
URBANĂ PLOIEȘTI S.R.L.**

C.U.I. 27449967 J29/1312/01.10.2010 RO 27449967
Ploiești, Str Valeni nr 44, tel:0244-525252, fax 0244-510353 cod poștal 100125
ANSPDCP Număr Registrul General: 0027629

Cert

SISTEM DE MANAGEMENT
ID 194132
ISO 9001



ANEXA NR.2 LA H.C.L. 234 / 2025

**Regulamentul
privind reglementarea activității de ridicare, transport
și depozitare a vehiculelor cu tracțiune animală precum și a vehiculelor trase
sau împinse cu mâna care circula ilegal pe raza Municipiului Ploiești.**

CAPITOLUL I. REGULI GENERALE

Art.1. Prezentul regulament prevede normele de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor cu tracțiune animală precum și a vehiculelor trase sau împinse cu mâna care circulă ilegal în Municipiul Ploiești.

Art.2. Accesul și deplasarea vehiculelor cu tracțiune animală sunt interzise pe raza unității administrativ teritoriale a municipiului Ploiești.

Art.3. Accesul și deplasarea vehiculelor trase sau împinse cu mâna sunt interzise pe raza unității administrativ teritoriale a municipiului Ploiești.

Art.4. Abandonarea, aruncarea, ascunderea, eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor de orice fel (molozi, gunoi menajer, materialele de construcții, resturile vegetale, dejecții animale, etc.), transportate în vehiculele cu tracțiune animală precum și în vehicule trase sau împinse cu mâna pe domeniul public și privat al municipiului Ploiești, în conformitate cu dispozițiile legale privind regimul și transportul deșeurilor, sunt interzise.

ART.5. (1) În conformitate cu principiul „poluatorul plătește” costurile gestionării deșeurilor se suportă de deținătorii deșeurilor, respectiv posesorii vehiculelor cu tracțiune animală precum și a vehiculelor trase sau împinse cu mâna care elimină sau transportă deșeurii pe raza municipiului Ploiești.

(2) În cazul deșeurilor abandonate și în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeurii este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deșeurile nu este cunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către unitatea administrativ-teritorială. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeurii, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de unitatea administrativ-teritorială, cât și pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare.

Art.6. Este permis accesul pe raza unității administrativ teritoriale a municipiului Ploiești a vehiculelor cu tracțiune animală destinate manifestărilor culturale – artistice și alte asemenea, aprobate în prealabil de comisia pentru avizarea cererilor de organizare a adunărilor publice conform Legii nr. 60/1991, cu

modificările și completările ulterioare, privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice.

Art.7. Asupra vehiculelor cu tracțiune animală și a vehiculelor împinse cu mâna, identificate circulând ilegal sau cu care sunt transportate vederea abandonării, aruncării, ascunderii deșeurilor de orice fel pe raza municipiului Ploiești, de către agenții Poliției Locale-impunitarii ai primarului, se dispune măsura tehnico-administrativă de ridicare, transport și depozitare în spații special destinate acestui scop.

Art.8. Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L are atribuții privind ducerea la îndeplinire a măsurii tehnico-administrative dispuse la art.5.

Art.9. În exercitarea acestor atribuții, personalul Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L., împuternicit în acest sens de Primarul municipiului Ploiești, poate utiliza următoarele echipamente cu destinație de suport logistic, în conformitate cu procedura operațională privind desfășurarea activității:

- (1) aparate foto și telefoane mobile prin care să poată fi anunțate operativ echipajele din teren;
- (2) sisteme de calcul (computere) necesare desfășurării activității (softuri de gestionare a activității);
- (3) sisteme de arhivare electronică a documentelor specifice;
- (4) camere de înregistrare audio video (body worn camera)

CAPITOLUL II. PROCEDURĂ DE LUCRU

Art.10. Nerespectarea prevederilor art.2, art.3, art.4 și art.5 va fi constatată de agenții Poliției Locale Ploiești, care vor dispune măsurile principale și complementare prin procesul – verbal de constatare a contravenției, întocmind totodată și procesul verbal predare-primire în custodie, către angajatul Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. a vehiculelor cu tracțiune animală, precum și a vehiculelor trase sau împinse cu mâna, ce constituie Anexa nr.1 parte integrantă la prezentul Regulament.

Art.11. (1) Vehiculul cu tracțiune animală, precum și cele trase sau împinse cu mâna pentru care s-a dispus măsura tehnico – administrativă de ridicare vor fi transportate cu autoplatforma aparținând Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L., și depozitate într-unul din spațiile special amenajate situate în Ploiești, str. Mircea cel Bătrân nr.81.

(2) Vehiculele folosite la săvârșirea contravențiilor prevăzute la art.2, art.3 și art.4 pentru care s-a dispus măsura tehnico – administrativă de ridicare, pot fi recuperate de către proprietar în termen de 15 zile lucrătoare de la data aplicării sancțiunii, după ce se face dovada proprietății lor, a achitării amenzii contravenționale aplicate conform art.14 lit.a) și b) din prezentul Regulament precum și a cheltuielilor de ridicare, transport și depozitare în cuantumul stabilit de prezenta hotărâre.

(3) Vehiculele pentru care s-a dispus măsura tehnico – administrativă de ridicare și care nu au fost revendicate în termen de 15 zile lucrătoare, se valorifică în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr.14/2007, republicată, cu



modificările și completările ulterioare, pentru reglementarea modului și condițiilor de valorificare a bunurilor intrate în proprietatea privată a statului. În cazul în care aceste mijloace nu pot fi valorificate se va proceda la distrugerea lor.

(4) Fierul rezultat de la vehiculele cu tracțiune animală precum și a vehiculelor trase sau împinse cu mâna poate fi valorificat sau predat unei unități de colectare și valorificare a deșeurilor.

(5) Sumele obținute din valorificarea vehiculelor cu tracțiune animală precum și a vehiculelor trase sau împinse cu mâna, se fac venit la bugetul local.

(6) În cazul în care proprietarul refuză să își ia bunurile personale din vehiculele cu tracțiune animală sau din cele trase sau împinse cu mâna, se va întocmi un proces – verbal de predare-primire a acestora, conform Anexa nr.1, parte integrantă la prezentul Regulament. Acestea vor fi lăsate în grija Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. și recuperate după achitarea amenzii și a tuturor tarifelor stabilite prin prezenta hotărâre, conform Anexa nr.2, parte integrantă la prezentul Regulament.

Art.12. Cheltuielile ocazionate de efectuarea operațiunilor prevăzute în prezenta hotărâre se suportă de proprietarul / deținătorul legal al vehiculului cu tracțiune animală, precum și a vehiculelor trase sau împinse cu mâna ori, în lipsa acestuia, din bugetul local, pe baza devizului întocmit de Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești SRL și aprobat de autoritatea publică locală.

Art.13. (1) În urma ridicării căruței/căruțului tras sau împins cu mâna, acesta va fi transportat și depozitat în spațiul special amenajat din strada Mircea cel Batran nr.81 și predat agentului de pază pe bază de proces verbal, conform Anexei nr.2, parte integrantă la prezentul Regulament.

(2) În cazul în care proprietarul refuză să plece cu calul (sau animalul trăgător) de la locul săvârșirii contravenției, animalul va fi ridicat și transportat de către Administrația Parcului Memorial „Constantin Stere”, în urma solicitării Poliției Locale.

(3) În situația în care s-a putut stabili proprietarul sau deținătorul animalului, recuperarea acestuia de către proprietar / deținător, se face de la Administrația Parcului Memorial „Constantin Stere”.

CAPITOLUL III. SANCTIUNI

Art.14. Nerespectarea prevederilor art.2 și ar.3 din prezentul Regulament constituie contravenție și se sancționează după cum urmează:

- a) amendă contravențională cuprinsă între 500 – 1000 lei pentru fapta prevăzută art. 2 din prezentul regulament;
- b) amendă contravențională cuprinsă între 1000 – 1500 lei pentru fapta prevăzută la art.3 din prezentul regulament;
- c) în cazul săvârșirii contravențiilor prevăzute la art.2 și 3, pe lângă sancțiunea principală și, eventual, complementară se dispune și măsura tehnico – administrativă de ridicare a vehiculului folosit la săvârșirea faptei.

Art.15. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor complementare se realizează de către agenții Poliției Locale Ploiești- împuterniciți în acest sens de

Primarul municipiului Ploiesti.



CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 16. Prevederile prezentei hotărâri se vor aplica conform legii, după cum urmează:

1. **Poliția Locală Ploiești**, prin intermediul polițiștilor locali care vor efectua controale în trafic, vor aplica sancțiuni contravenționale și vor dispune măsura tehnico-administrativă de ridicare a atelajului/căruciorului tras sau împins cu mâna, aceștia vor întocmi Proces Verbal de predare-primire a vehiculului cu tracțiune animală/vehiculului tras sau împins cu mâna/ animalului trăgător/animalului abandonat, colaborând cu celelalte părți implicate și enunțate în prezenta hotărâre.

2. **Societatea Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L.-va asigura:**

a) operațiunile de ridicare și transport a vehiculelor cu tracțiune animală precum și a celor trase sau împinse cu mâna, identificate ca circulând neregulamentar pe raza municipiului Ploiești, precum și încasarea tarifelor aferente acestor operațiuni;

b) spațiul de depozitare pentru vehiculele cu tracțiune animală sau a vehiculelor trase sau împinse cu mâna, ridicate ca urmare a circulației ilegale pe raza municipiului Ploiești și a celor surprinse ca urmare a descărcării deșeurilor de orice fel (moloș, gunoi menajer, materialele de construcții, resturile vegetale, dejecții animale, etc.) pe terenul ce aparține domeniului public și privat al municipiului Ploiești.

3. **Administrația Parcului „Constantin Stere” va asigura:**

a) ridicarea, transportul, cazarea calului/animalului trăgător și animalelor abandonate pe domeniul public și privat al municipiului Ploiești;

b) restituirea calului/animalului trăgător și animalelor abandonate, către proprietar /deținător.

Art.17. Anexele nr.1, nr.2 și nr.3 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Director
Alexandru Măcișescu

Director Adjunct,
Alin Mihaela Danila

Șef Serviciu Financiaritate,
Jeny Emilia Bucur

Șef Serviciu Juridic/Contencios și Pază,
Beatrice Dolniceanu

Șef Serviciu Parcări Blocări,
Cornelia Constanda



Anexa nr. 1 la Regulament

POLIȚIA LOCALĂ PLOIEȘTI

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE

Anul _____ luna _____ ziua _____ ora _____

S-a constatat accesul, deplasarea și utilizarea ilegală pe raza teritorial administrativă a municipiului Ploiești, a vehiculului _____ (căruță, căruț) în zona _____ strada _____

În conformitate cu H.C.L. nr/2025,

Subsemnatul _____ *agent constator* din cadrul Poliției Locale –Serviciu Circulație pe Drumurile Publice/ Poliția municipiului Ploiești-birou circulație, grad _____, funcție _____, în temeiul prevederilor din Legea nr.155/2010; OUG nr. 195/2002 și HCL nr. Ploiești nr...../..... și _____, *referent* reprezentant al Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești, am procedat primul la predarea și secundul la primirea următoarelor:

Amenda contravențională și măsura complementară a confiscării aplicate în conformitate cu H.C.L. nr...../....., conform Proces Verbal de Constatare a Contravenției nr...../..... în quantum delei au fost aplicate contravenientului: Dlui/Dna..... domiciliat/ă în.....str.....nr.... bl.....ap.....jud.....

Prezentul proces verbal s-a încheiat în trei exemplare, din care un exemplar pentru contravenient.

Am predat,
Agent constator (numele și prenumele)

.....

Semnatura

.....

Am primit,
Referent(numele și prenumele)

.....

Semnatura

.....

Contravenient (Numele și prenumele)

.....

Semnătura:



S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI S.R.L.

C.U.I. 27449967 J29/1212/01.10.2010 RO 27449967
Ploiești, Str Văleni nr 44, tel:0244-525252, fax 0244-510353 cod poștal 100125
ANSPDCP Număr Registrul General: 0027629

SISTEM DE MANAGEMENT CERTIFICAT
ID 134132
ISO 9001

CertRo



Anexa nr. 2 la Regulament

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE a căruței/căruțului tras sau împins cu mâna, ridicat(ă), către agentul de pază

Anul _____ luna _____ ziua _____ ora _____

Subsemnatul _____ referent și _____ agent
de pază, reprezentanți ai Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești, am
procedat primul la predarea și secundul la primirea următoarelor:

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal de predare-primire în două
exemplare.

Am predat,
Referent (numele și prenumele)

Am primit,
Agent de pază (numele și prenumele)

.....

.....

Semnatura

Semnatura

.....

.....



**S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE
URBANĂ PLOIEȘTI S.R.L.**

C.U.I. 27449967 J29/1212/01.10.2010 RO 27449967
Ploiești, Str Văleni nr 44, tel:0244-525252, fax 0244-510353 cod poștal 100125
ANSPDCP Număr Registrul General: 0027629

SISTEM DE MANAGERAMENT CERTIFICAT
ISO 9001

Cert Rom



Anexa nr. 3 la Regulament

**PROCES VERBAL DE ELIBERARE NR.....
a căruței/căruțului tras sau împins cu mâna, ridicat(ă), care a
circulat neregulamentar pe drumurile publice**

Anul _____ luna _____ ziua _____ ora _____

Încheiat cu ocazia eliberării căruței/căruțului tras sau împins cu mâna ridicat în baza procesului Verbal de Predare -Primire nr. din data între:

Subsemnatul _____, agent de pază în cadrul Societății Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești SRL și dl./d-na _____, domiciliat(ă) în _____ posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, CNP _____, în calitate de proprietar/deținător.

Se constată achitarea taxelor legate de eliberare, conform bonului fiscal nr...../.....

Nu/ Da există observații referitoare la starea căruței/căruțului tras sau împins cu mâna de la data ridicării până la data eliberării, constatându-se că:

ATENȚIE: declararea necorespunzătoare a datelor privind identitatea proprietarului/deținătorului legal constituie infracțiune de fals în declarații și se pedepsește conform prevederilor art. 326 Cod penal.

Prezentul proces verbal s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat,
Agent de pază (numele și prenumele)

Am primit,
Proprietar/deținător (numele și prenumele)

.....

.....

Semnatura

Semnatura

.....

.....



CALCULATIE TARIF ELIBERARE CARUTE

MANOPERA

SALARIU SOFER	29.32 lei/ora	x	0.59 ore.	=	17.30 lei
SALARIU INSPECTOR	29.32 lei/ora	x	0.59 ore.	=	17.30 lei
			total 1		34.60 lei

CAM	34.60 lei	x	2.25 %	=	0.78 lei
			total 2		35.38 lei

<u>AUTO (platforma ridicari)</u>	92.30 lei	x	0.59 ore.	=	54.46 lei
			total 3		89.83 lei

CHELTUIELI INDIRECTE 34.42%					30.92 lei
			total 4		120.75 lei

PROFIT 5%					6.04 lei
			total 5		126.79 lei

T.V.A.					24.09 lei
--------	--	--	--	--	-----------

TOTAL 150.88 LEI

se rotunjeste la **TOTAL 150 LEI**

Director General,
Machitescu Alexandru Dragos



Director General Adjunct,
Danila Alin Mihael

Sef Serviciu Financiar-Contabilitate,
Bucur Emilia Jeny

Sef Serviciul Parcari Blocari,
Cornelia Constanda

Compartiment Preturi si Devize,
Marius Panainte